



Iedereen die bardienst heeft is zelf verantwoordelijk voor de bezetting! Als je zelf niet kunt dien je te zorgen voor een vervanger!

Weekstaat

In de kantine ligt een weekstaat, welke afgetekend moet worden door degenen die de dienst doen. Heb je geruild, schrijf dan even bij "opmerkingen" hoe en met wie je geruild hebt.

Bij de inning van de contributie betaalt ieder lid €25 het zogenaamde statiegeld. Bij niet opkomen, ontvang je dit bedrag niet terug. Je krijgt hiervan bericht van de kantinecommissie.

Het sleuteladres

Dit jaar zal gewerkt worden met een schema waarop per week staat wie er sleuteldienst heeft. Ieder lid zal dit schema per mail ontvangen.

De sleutels kunnen tussen 18 en 19 uur worden opgehaald. Na beëindiging van de kantinedienst dienen de sleutels weer te worden ingeleverd op het afgesproken adres.

Handboek

Om je een handje te helpen bij het goed draaien van de kantine vind je op de bar het zogenaamde Handboek Kantine. Hierin staat alles betreffende de werkzaamheden en ook van de werking van allerlei apparatuur.



Spelregels kantedienst

Voor aanvang van de dienst:

- De presentielijst tekenen

Tijdens de dienst:

- Ben je verantwoordelijk voor het reilen en zeilen in de kantine
- Vul je de koelkast aan
- Doe je de vaat en zorg je dat het aanrecht en de bar schoon blijven
- Mogen alleen de leden die bardienst hebben én leden van de kantinecommissie achter de bar komen.

Bij vertrek zorg je dat:

- De bezem door de kantine gaat
- De spoelbakken en het rooster van de tap goed schoongemaakt worden
- Lege flessen in de goed kratten gezet worden en plastic flessen in de bak in de kantine.
- Oud papier in het voorraadhok (links) komt.
- Vuile doeken in het wasrekje in het voorraadhok komen.
- Jus weggooien uit de grote warmhoudpan.
- Competitieteams bij het verlaten van de kantine de koelkast nakijken op etenswaren.
- Alle deuren afgesloten zijn en eventueel de verwarming op 15 graden
- Het alarm ingeschakeld wordt
- De sleutels op het sleuteladres afgeleverd worden.

Aandachtspunten

We vragen iedereen mee te werken aan het netjes houden van de kantine, het is immers een visitekaartje van onze vereniging:

- Zet je tennistas in de daarvoor bestemde kast
- Doe afval direct in de daarvoor bestemde afvalbakken



- Bied hulp als je ziet dat mensen achter de bar hulp kunnen gebruiken
- Tijdens de competitie mag je de rekening betalen op het moment van vertrek
- Buiten de competitie om wordt er direct, digitaal, afgerekend
- In de zomervakantie kan de kantinesleutel desgewenst opgehaald worden. Lijst met sleuteladressen word bekend gemaakt voor aanvang van de vakantieperiode
- Het rooster van de kantine is ook te vinden op de website: www.brilmansdennen.nl
- Ieder seniorlid verricht minimaal 1x per seizoen kantinedienst
- Ruilen van diensten is toegestaan maar moet je zelf regelen en doorgeven aan de sleuteldienst
- Let op: noteer je kantinedienst in de agenda zodat het niet wordt vergeten
- **Tijdens de competitie op vrijdag is de aanvangstijd 18.30 uur**